



Broj: 15-30-9164-1/24  
Ilidža, 18.11.2024.godine

Na osnovu člana 5. Pravilnika o kriterijima, postupku izbora i prijemu lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni općinski organ uprave Općine Ilidža, broj: 15-02-5451/22 od 17.08.2022. godine, Općinski načelnik objavljuje

**JAVNI POZIV**  
**za prijem lica visoke stručne spreme bez radnog iskustva na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Ilidža**

Pravo prijave na Javni poziv imaju lica koja poslije završene visoke stručne spreme odnosno visoke škole prvog i drugog ciklusa Bolonjskog sistema školovanja nemaju radnog iskustva.

Prijem lica na stručno osposobljavanje vrši se na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad, bez zasnivanja radnog odnosa.

Prijem lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa se vrši u skladu sa Pravilnikom o kriterijima, postupku izbora i prijemu lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni općinski organ uprave Općine Ilidža.

**Lica na stručnom osposobljavanju obavljat će praktičan rad u općinskim službama koji omogućava upoznavanje sa teorijom i praksom iz programa polaganja ispita općeg znanja službenika/ca u FBiH.**

**Ukupan broj lica koja će biti primljena po ovom Javnom pozivu je do 45 na sljedeći način:**

Završena visoka stručna sprema, odnosno visoko obrazovanje prvog i drugog ciklusa Bolonjskog sistema školovanja - Zanimanje	Broj osoba
Pravna ili upravna struke	15
Ekonomske struke	6
Komunikologija, žurnalistika	3
Grafički dizajn	1
Građevinske ili geodetske struke	3
Saobraćajne struke	2
Informatičke struke	2
Arhitektonske struke	3
Poljoprivredne struke i hortikultura	3
Sportske struke, pedagoške/nastavničke struke, filozofski fakultet ili drugo.	7
<b>UKUPNO</b>	<b>45</b>

Lica koja će biti primljena na stručno osposobljavanje biti će lica sa završenom visokom stručnom spremom - zanimanja odnosno struke, koje su u skladu sa potrebama ali i djelokrugom nadležnosti općinskog organa Općine Ilidža. Općinski načelnik može izvršiti izmjenu broja traženih kandidata za naprijed navedeno nakon objave Javnog poziva, a zavisno od broja prijavljenih kandidata po strukama.

## USLOVI:

Kandidati trebaju ispunjavati opće uslove predviđene članom 35. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo:

- Da je državljanin BiH;
- Da je stariji od 18 godina;
- Da ima univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema školovanja u trajanju od tri, odnosno četiri godine, vrednovano sa najmanje 180 odnosno 240 bodova Evropskog sistema prenosa bodova – ECTS, odnosno visoko obrazovanje drugog ciklusa Bolonjskog sistema školovanja u trajanju od najmanje jednu a najviše dvije studijske godine, vrednovano sa ukupno 300 bodova Evropskog sistema prenosa bodova – ECTS;
- Da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova predviđenih javnim pozivom;
- Da nije obuhvaćen odredbama člana IX.1. Ustava BiH;

Potrebni dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

1. Prijava sa kraćom biografijom (Obrazac u prilogu Javnog poziva, a može se preuzeti na INFO pultu – šalter sala Općine Ilidža) ili na web stranici Općine Ilidža prilikom objave Javnog poziva,
2. Uvjerenje o državljanstvu,
3. CIPS- prijava mjesta prebivališta (ne starija od 6 mjeseci),
4. Fakultetska diploma (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH),
5. Dokaz da kandidat nema ostvaren radni staž preko jedne godine, nakon stečenog visokog obrazovanja (Potvrda/uvjerenje Federalnog zavoda za PIO/MIO ukoliko kandidat nema ostvarenog staža uopšte ili Uvjerenje o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji Federalnog zavoda PIO/MIO uz obaveznu potvrdu ranijeg poslodavca ili dokaz da kandidat nije radio na poslovima sa visokom stručnom spremom ukoliko kandidat ima ostvaren radni staž),
6. Uvjerenje nadležne Službe za zapošljavanje o dužini trajanja nezaposlenosti nakon sticanja diplome visoke stručne spreme (ukoliko se kandidat nalazi na evidenciji),
7. Potvrda sa fakulteta o statusu/ studiju koji pohađa kandidat (za nastavak studija),
8. Uvjerenje fakulteta o prosjeku ocjena nakon završetka studija,
9. Dokaz da je kandidatu dodijeljena nagrada student generacije/srebrna značka ili zlatna značka ukoliko istu posjeduje,
10. Rješenje o utvrđenom stepenu invalidnosti (ukoliko je kod kandidata utvrđen stepen invalidnosti 60% i više),
11. Uvjerenje kojim se dokazuje da je kandidat: dijete šehida ili dijete poginulog borca ili dijete bez oba roditelja, RVI ili dijete RVI, nosilac ratnog priznanja ili dijete nosioca ratnog priznanja, da ima status demobilisanog borca ili je dijete demobilisanog borca.

**Sve kopije dokumenata trebaju biti ovjerene od nadležne općinske službe.** Ostale dokumente kojima se dokazuje ispunjavanje općih uslova javnog poziva, izabrani kandidati će biti dužni dostaviti u roku od 8 dana od dana objave Odluke o izboru.

Preeliminarna rang Lista kandidata koji su blagovremeno dostavili potpunu dokumentaciju i koji ispunjavaju opće uslove iz javnog poziva utvrđuje Komisija za izbor koju imenuje Općinski načelnik. Nakon objave Preeliminarnog rang liste, Komisija će obaviti usmeni razgovor – intervju, sa kandidatima koji su formalno-pravno zadovoljili uslove Javnog poziva. Bodovanje kandidata će se izvršiti u skladu sa kriterijima utvrđenim Pravilnikom.

Kandidati čije prijave nisu razmatrane zato što su neblagovremene, nepotpune ili zbog neispunjavanja uslova iz Javnog poziva, kao i kandidati koji smatraju da bodovanje nije izvršeno u skladu sa Pravilnikom mogu u roku od 8 dana od dana objave Preliminarnog rang liste iz člana 16., stav (2), podnijeti prigovor Općinskom načelniku. Odluka Općinskog načelnika donesena po prigovoru je konačna.

Općinski načelnik na osnovu dostavljene konačne Rang liste prijedloga Komisije za prijem kandidata nakon obavljenih intervjua, donosi konačnu Odluku o izboru lica na stručno osposobljavanje. Odluka o izboru lica na stručno osposobljavanje je konačna i objavljuje se na WEB stranici Općine Ilidža.

Javni poziv ostaje otvoren 15 dana od dana objave.  
Nepotpune i neblagovremene prijave se neće uzeti u razmatranje.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti na Protokol Općine Ilidža ili putem pošte, preporučeno na adresu: Općina Ilidža, ulica Butmirska cesta br.12., 71210 Ilidža, sa naznakom "Prijava na javni poziv za prijem lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa– Ne otvaraj".

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**Nermin Muzur, magistar uprave**



Broj: 15-02-5451/22  
Ilidža, 17.08.2022 . godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine FBiH“, broj 49/06) i člana 34. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj 26/16 i 89/18), Općinski načelnik donosi

**P R A V I L N I K**  
**O KRITERIJIMA, POSTUPKU IZBORA I PRIJEMA LICA NA STRUČNO**  
**OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U JEDINSTVENI OPĆINSKI**  
**ORGAN UPRAVE OPĆINE ILIDŽA**

I. OSNOVNE ODREDBE

**Član 1.**

*(Predmet Pravilnika)*

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i postupak izbora lica visoke stručne spreme ili visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja na stručno osposobljavanje u Jedinštveni općinski organ uprave Općine Ilidža.

**Član 2.**

*(Prijem)*

(1) Prijem lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa vrši se na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci.

(2) Lice koje nakon završene visoke stručne spreme ili visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja ima ostvareno radno iskustvo od jedne godine ili više, ne može se primiti na stručno osposobljavanje.

**Član 3.**

*(Prava lica na stručnom osposobljavanju)*

Licima za vrijeme stručnog osposobljavanja, u skladu sa članom 34. Zakona o radu, osigurava se odmor u toku rada, dnevni odmor između dva uzastopna radna dana i sedmični odmor, zdravstveno osiguranje kako je to utvrđeno propisima za nezaposlena lica, a prava po osnovu osiguranja za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja osigurava poslodavac u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju.

**Član 4.**

*(Donošenje Odluke o broju lica za prijem na stručno osposobljavanje)*

Općinski načelnik donosi odluku o broju lica za prijem na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u skladu sa Budžetom Općine Ilidža, što će biti detaljnije propisano Javnim pozivom.

## II. JAVNI POZIV ZA KANDIDATE NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA

### Član 5. (Javni poziv)

(1) Prijem lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa vrši se na osnovu javnog poziva koji raspisuje Općinski načelnik u okviru raspoloživih sredstava u skladu sa Odlukom iz člana 4. ovog Pravilnika.

(2) Javni poziv se objavljuje na WEB stranici Općine Ilidža i otvoren je namanje 15 (petnaest) dana od dana objave javnog poziva.

### Član 6. (Sadržaj javnog poziva)

Javni poziv sadrži:

- a) naznaku da se radi o prijemu lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa;
- b) opće uslove utvrđene članom 35. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo;
- c) vrstu visoke stručne spreme ili visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja;
- d) naznaku da se izbor i prijem lica na stručno osposobljavanje vrši u skladu sa jedinstvenim kriterijima iz ovog Pravilnika;
- e) napomenu da stručno osposobljavanje traje 12 mjeseci bez zasnivanja radnog odnosa;
- f) spisak potrebnih dokumenta kojima se dokazuje ispunjavanje uslova iz javnog poziva.
- g) rok za podnošenje prijave, mjesto i način dostavljanja.

## III. KRITERIJI ZA IZBOR

### Član 7. (Posebni kriteriji)

(1) Za izbor lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa pored općih uslov predviđenih članom 35. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo utvrđuju se i slijedeći kriteriji:

- a) prosjek ocjena svih studijskih godina;
- b) trajanje nezaposlenosti nakon sticanja diplome, a prema evidenciji nadležne službe za zapošljavanje, ili nastavak studija što se dokazuje potvrdom sa fakulteta.
- c) Personalne karakteristike i iskazane sposobnosti kandidata za obavljanje stručnog osposobljavanja (iskustvo, stručna sprema, kvalifikacije, sklonost za timski rad, usvajanje novih znanja, djelatnost organa na koju se Javni poziv odnosi, poznavanje nadležnosti i djelokruga rada općine, motivacija, ukupni dojam i dr.),
- d) invalidnost (u visini od najmanje 60%);
- e) mjesto prebivališta;
- f) dopunski kriteriji pripadnost boračkoj populaciji — prednost pod jednakim uslovima.
- g) ili dodatni kriteriji koji će biti utvrđeni Javnim pozivom.

(2) Kandidati koji se prijave na javni poziv uz prijavu prilažu dokaze iz stava 1. ovog člana. Dokazi mogu biti originalni ili u ovjerenoj kopiji.

(3) Ukoliko kandidat ne dostavi dokaz o ispunjavanju kriterija iz stava 1. tačka f) ovog člana neće biti bodovan po tom osnovu odnosno neće ostvariti prednost pod jednakim uslovima.

### Član 8. (Dodjela bodova po osnovu ostvarenog prosjeka ocjena)

(1) Za prosjek ocjena završenog studija dodjeljuju se slijedeći bodovi:



- a) kod sistema ocjenjivanja od "5 do 10":
- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 1) | za prosjek od 6,00 do 6,99                  | 1 bod    |
| 2) | za prosjek od 7,00 do 7,99                  | 2 boda   |
| 3) | za prosjek od 8,00 do 8,99                  | 3 boda   |
| 4) | za prosjek od 9,00 do 9,50                  | 4 boda   |
| 5) | za prosjek od 9,51 do 10,00                 | 5 bodova |
| 6) | za značku student generacije/srebrna značka | 5 bodova |
| 7) | zlatna značka.                              | 7 bodova |
- b) kod sistema ocjenjivanja od 1 do 5
- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 1) | za prosjek od 2,00 do 2,99                  | 1 bod    |
| 2) | za prosjek od 3 do 3,99                     | 2 boda   |
| 3) | za prosjek od 4 do 4,25                     | 3 boda   |
| 4) | za prosjek od 4,26 do 4,50                  | 4 boda   |
| 5) | za prosjek od 4,51 do 5,00                  | 5 bodova |
| 6) | za značku student generacije/srebrna značka | 5 bodova |
| 7) | zlatna značka.                              | 7 bodova |

### Član 9.

*(Dodjela bodova po osnovu trajanja nezaposlenosti ili nastavka studija)*

- (1) Za trajanje nezaposlenosti nakon sticanja visoke stručne spreme dodjeljuju se slijedeći bodovi:
- |    |                          |         |
|----|--------------------------|---------|
| a) | do jedne godine          | 1 bod   |
| b) | od jedne do dvije godine | 2 boda  |
| c) | od dvije do tri godine   | 3 boda  |
| d) | preko tri godine         | 4 boda. |
- (2) Za lica koja nisu mogla biti na evidenciji nadležne službe za zapošljavanje jer su nastavili studij odnosno formalno obrazovanje, dodijelit će se ukupno 2 boda.

### Član 10.

*(Personalne karakteristike i iskazane sposobnosti kandidata za obavljanje stručnog osposobljavanja)*

Personalne karakteristike i iskazane sposobnosti kandidata za obavljanje stručnog osposobljavanja kandidata dodjeljuju se putem usmenog intervjua i to bodovi od 0 do 10.

### Član 11.

*(Dodjela bodova na osnovu invalidnosti)*

Ako kandidat ima invalidnost 60% i više dodjeljuje se 5 bodova.

### Član 12.

*(Dodjela bodova na osnovu mjesta prebivališta)*

Ako kandidat ima prebivalište na području općine Ilidža dodjeljuje mu se 8 bodova.



### **Član 13.**

*(Prednost pod jednakim uslovima)*

- (1) Dopunski kriteriji pripadnosti boračkoj populaciji - prednost pod jednakim uslovima po kriterijima iz člana 8. i 9. ovog Pravilnika ostvaruju:
  - a) dijete šehida ili dijete poginulog borca ili dijete bez oba roditelja,
  - b) RVI,
  - c) dijete RVI,
  - d) nosilac ratnog priznanja,
  - e) dijete nosioca ratnog priznanja,
  - f) status demobilisanog borca,
  - g) dijete demobilisanog borca.
- (2) Kandidat ostvaruje prednost po jednom od kriterija iz stava 1. ovog člana.
- (3) Prema Zakonu ovaj kriterij se primjenjuje u slučaju kada kandidati na određenoj poziciji imaju jednak broj bodova — prednost pod jednakim uslovima.

## **IV. POSTUPAK IZBORA**

### **Član 14.**

*(Komisija za prijem)*

Postupak izbora lica na stručno osposobljavanje provodi Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija) koju formira Općinski načelnik, a sastoji se od 5 članova.

### **Član 15.**

*(Rad Komisije)*

- (1) Komisija razmatra pristigle prijave, provodi intervju s kandidatima i utvrđuje redoslijed kandidata na osnovu ukupnog broja bodova a u skladu sa kriterijima iz članova od 8. do 13. ovog Pravilnika.
- (2) Nepotpune i neblagovremene prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove javnog poziva komisija ne uzima u razmatranje.
- (3) Ako dva i više kandidata imaju isti broj bodova prednost ima kandidat koji je ostvario više bodova po kriteriju iz člana 8. ovog Pravilnika.
- (4) Ako dva ili više kandidata imaju isti broj bodova i ispunjavaju bilo koji od kriterija iz člana 13. ovog Pravilnika, prednost ima kandidat koji je ostvario više bodova po kriteriju iz člana 8. i 10. ovog Pravilnika.

### **Član 16.**

*(Rang lista kandidata)*

- (1) Komisija na osnovu formalno-pravne urednosti pristiglih prijava i dodijeljenih bodova na osnovu dostavljene dokumentacije i kriterija, sastavlja Preeliminarnu rang listu kandidata te istu objavljuje na web stranici Općine Ilidža.
- (2) Nakon objave Preliminarne rang liste, Komisija provodi intervju sa kandidatima.
- (3) Nakon obavljenih intervju, Komisija sastavlja konačnu Rang listu koju dostavlja Općinskom načelniku.

### **Član 17.**

*(Podnošenje prigovora i Odluka o izboru)*

- (1) Kandidati čije prijave nisu razmatrane zato što su neblagovremene, nepotpune ili zbog neispunjavanja uslova iz Javnog poziva, kao i kandidati koji smatraju da bodovanje



- nije izvršeno u skladu sa Pravilnikom mogu u roku od 8 dana od dana objave Preliminarne rang liste iz člana 16., stav (2), podnijeti prigovor Općinskom načelniku.
- (2) Odluka Općinskog načelnika donesena po prigovoru je konačna.
  - (3) Općinski načelnik na osnovu dostavljene konačne Rang liste i prijedloga Komisije za prijem kandidata, donosi konačnu Odluku o izboru lica na stručno osposobljavanje.
  - (4) Odluka o izboru kandidata će biti objavljena na WEB stranici Općine Ilidža.

#### **Član 18.**

*(Zaključivanje Ugovora o prijemu lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa)*

- (1) Općinski načelnik sa primljenim kandidatima zaključuje ugovor o prijemu na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.
- (2) Ugovorom će preciznije biti uređena prava i obaveza kandidata prilikom obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Ilidža.

#### **Član 19.**

*(Izbor lica sa invaliditetom na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa)*

- (1) Općinski načelnik može u izuzetnim slučajevima donijeti Odluku o potrebi prijema lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, bez provedene procedure javnog poziva i to za lica sa invaliditetom bez obzira na stepen i vrstu stručne spreme koju navedena lica posjeduju.
- (2) Općinski načelnik sa navedenim licima zaključuje Ugovor o prijemu na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u trajanju najduže 12 mjeseci za lica sa završenom visokom stručnom spremom ili visokim obrazovanjem Bolonjskog sistema studiranja odnosno najduže 6 mjeseci za lica sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem.
- (3) Broj lica iz stava (1) ovog člana ne može biti veći od 5% od ukupnog broja lica traženih javnim pozivom u budžetskoj godini u kojoj se javni poziv objavljuje.

### **V. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE**

#### **Član 20.**

*(Stupanje na snagu)*

- (1) Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.
- (2) Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik broj 02-02-2425/21 od 21.05.2021.godine.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Nermin Muzur, magistar uprave, s.r.

Broj: 15-02-5451/22

Datum: 17.08.2022.godine







<b>PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA PRIJEM LICA VISOKE STRUČNE SPREME BEZ RADNOG ISKUSTVA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U OPĆINI ILIDŽA</b>	
Prezime (ime roditelja) i ime	
Djevojačko prezime	
Adresa i općina prebivališta	
Kontakt telefon	E-mail:
Datum i mjesto rođenja	
Naziv i sjedište sveučilišta/univerziteta i završenog fakulteta	
Odsjek/smjer završenog fakulteta	
Puni naziv stečenog zvanja	
Datum diplomiranja:	
Prosjek ocjena završenog studija:	
Na evidenciji sam nadležne službe za zapošljavanje.	<b>DA NE (zaokružiti)</b> <i>Ako DA upisati period nezaposlenosti nakon sticanja diplome:</i> <hr/>
Nisam na evidenciji službe za zapošljavanje jer sam nastavio/la svoje formalno obrazovanje.	<b>DA NE (zaokružiti)</b> <i>Upisati informacije o nastavku formalnog obrazovanja ( ciklus studija, fakultet)</i> <hr/>
Student sam generacije / dobitnik srebrene značke/ dobitnik zlatne značke:	<b>DA NE (zaokružiti)</b>
Utvrđen stepen invalidnosti 60% i više:	<b>DA NE (zaokružiti)</b>
Ispunjavam dopunski kriteriji pripadnosti boračkoj populaciji: <b>DA NE (zaokružiti)</b>	<i>Zaokružiti koji kriteriji</i> a) dijete šehida ili dijete poginulog borca ili dijete bez oba roditelja, b) RVI, c) dijete RVI, d) nosilac ratnog priznanja, e) dijete nosioca ratnog priznanja, f) status demobilisanog borca, g) dijete demobilisanog borca.

## BIOGRAFIJA

## MOTIVACIONO PISMO

Uz prijavu prilažem sljedeće dokumente:

Upisati dokumente:

Ja, \_\_\_\_\_, nosilac podataka, svojeručnim potpisom potvrđujem da dajem izričitu saglasnost Općini Iliđža za obradu ličnih podataka traženih i dostavljenih po javnom pozivu za prijem lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Iliđža broj: \_\_\_\_\_ u cilju bodovanja, te se navedeni podaci u druge svrhe ne mogu koristiti.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

POTPIS